

Convention portant autorisation d'occupation du domaine public

Conclue entre :

Avignon Université,

Établissement public à caractère scientifique, culturel et professionnel,
Siège social : 74 rue Louis Pasteur, 84029 Avignon Cedex 1,
N° SIRET : 19840685200204,
Représentée par son président, M. Georges LINARÈS,
Ci-après désignée « Avignon Université » ;

D'une part,

Et,

École des Nouvelles Images,

Association déclarée
Siège social : 11, avenue des Sources, 84000 Avignon
N°SIRET : 82894947900020,
Représentée par son président, M. Alain YVERGNIAUX,
Ci-après désignée « l'Occupant » ;

D'autre part,

Vu le code de l'éducation, notamment en son article L.123-3 ;
Vu le code général de la propriété des personnes publiques, notamment en ses articles L.2122- 1 et L.2125-1 ;
Vu les statuts d'Avignon Université,
Vu le règlement intérieur d'Avignon Université,

Préambule :

Considérant que l'Occupant sollicite Avignon Université, en vue d'utiliser les locaux de cette dernière, Avignon Université consent à la mise à disposition de locaux sollicitée par l'Occupant, selon les modalités et conditions définies ci-après.

Article 1. - Objet de la convention

La mise à disposition des locaux prévue par la présente convention relève du régime des autorisations d'occupation temporaire du domaine public, tel que prévu par le Code général de la propriété des personnes publiques.
La présente convention régit les modalités et conditions selon lesquelles l'Occupant est autorisé par Avignon Université à occuper, à titre précaire et révocable, les locaux définis à l'article 2, afin d'organiser et dispenser des enseignements à destination de ses étudiants.

Cette autorisation d'occupation des locaux est accordée à titre strictement personnel. Les droits conférés à l'Occupant par la présente convention ne peuvent être cédés à un tiers.

Article 2. - Modalités d'occupation des locaux

2.1 - Détermination des locaux

Par la présente convention, Avignon Université, met à disposition de l'Occupant les locaux suivants, du campus Hannah Arendt :

- 1^{er} étage du bâtiment sud : salles 126, 129 et 132 ;

- Rez-de-chaussée de la bibliothèque universitaire : salles 218, 219, 220 et 222.

2.2 – Capacité d'accueil

Les locaux sont mis à disposition pour l'accueil de 143 personnes **maximum**.

2.3 – Période d'occupation

L'Occupant est autorisé à occuper les lieux sus-désignés pour la période suivante :

- du 26 août 2024 au 25 août 2025, du lundi au vendredi de 09h00 à 19h00.

L'Occupant doit se conformer au calendrier relatif à l'ouverture et fermeture administrative de l'université approuvé par le CA (cf. annexe 1).

Article 3. - Conditions d'utilisation des locaux

3.1 – État des lieux

L'Occupant déclare accepter les locaux en l'état où ils se trouvent au moment de l'entrée en jouissance.

Un état des lieux contradictoire d'entrée et de sortie sera réalisé.

En cas de dégradation commise dans ces locaux, le coût de remise en état sera facturé à l'Occupant.

3.2 – Obligations à la charge de l'Occupant

Préalablement à l'utilisation des locaux, l'Occupant reconnaît :

- avoir pris connaissance du règlement intérieur de Avignon Université et s'engage à le respecter ;
- avoir pris connaissance des consignes générales et particulières de sécurité et s'engager à les appliquer ;
- avoir procédé avec le représentant d'Avignon Université à une visite des locaux et voies d'accès qui seront effectivement utilisés ;
- avoir constaté avec les susdits l'emplacement des dispositifs d'alarme, des moyens d'extinction et avoir pris connaissance des itinéraires d'évacuation et issues de secours.

Au cours de l'utilisation des locaux mis à disposition, l'Occupant s'engage à :

- occuper paisiblement les locaux selon les modalités prévues à l'article 2 et à exercer ses activités, tout en respectant l'image d'Avignon Université, en conformité avec les missions de cette dernière. En particulier, il lui est interdit d'effectuer des activités à caractère commercial qui pourraient porter atteinte au principe de neutralité commerciale sur le domaine public ;
- respecter l'ordre public et notamment la tranquillité, la sécurité, la salubrité publique, la moralité publique et la dignité humaine ;
- respecter les consignes générales et les consignes particulières de sécurité en cas d'incendie fournies par Avignon Université ;
- respecter la capacité d'accueil des locaux mis à disposition telle que définie à l'article 2 ;
- assurer l'évacuation des bâtiments en cas de sinistre, notamment d'incendie ou de catastrophe naturelle ou technologique ;
- informer la personne désignée par Avignon Université en cas d'incident dans les plus brefs délais ;
- se conformer aux normes en vigueur au sein d'Avignon Université en matière d'hygiène, de sécurité, et notamment l'interdiction de fumer, d'introduire des boissons alcoolisées ou des produits dangereux (toxiques, inflammables, explosifs) dans les locaux ;
- ne pas utiliser les locaux et matériels mis à disposition à d'autres fins que celles visées à l'article 1er de la présente convention ;
- restituer les locaux et matériels mis à disposition dans l'état dans lequel il les a trouvés, le nettoyage des locaux devant être effectué par l'Occupant avant la fin de la mise à disposition.

L'Occupant s'engage, en outre, à faire respecter par les personnes qui occupent effectivement les locaux, les statuts et le règlement intérieur (cf. annexes 2 et 3) d'Avignon Université ainsi que les obligations définies ci-dessus en matière d'ordre public, de normes d'hygiène et de sécurité.

Article 4. – Obligation d'Avignon Université

Au titre de la convention, Avignon Université s'engage à :

- fournir les locaux en état de fonctionnement
- fournir, le cas échéant, le mobilier nécessaire à cette mise à disposition
- le cas échéant, permettre à l'occupant d'accéder aux espaces communs
- s'abstenir d'utiliser l'espace et le matériel mis à disposition de l'occupant pendant toute la durée de l'occupation

- communiquer à l'occupant le statut, le règlement intérieur et le calendrier d'ouverture et fermeture de l'université.

Article 5. - Sécurité

L'Occupant s'engage à assurer la sécurité des biens et des personnes dans les locaux mis à disposition. Il applique la mise en œuvre de toutes les procédures nécessaires et les mesures appropriées à cette fin.

Avignon Université assure le contrôle des accès aux locaux utilisés dans le cadre des activités prévues à l'article 1.

Article 6. - Responsabilités

Avignon Université ne pourra être tenue pour responsable des pannes ou des accidents éventuels, du fait de l'utilisation par le personnel de l'Occupant ou par un tiers, pouvant perturber le fonctionnement des installations pendant la période de mise à disposition prévue par la présente convention.

Avignon Université n'assure ni la garde ni la surveillance des objets, valeurs ou matériels déposés ou exposés dans les locaux par l'occupant ou par les personnes accueillies sous sa responsabilité ; l'Occupant en reste le seul gardien.

L'Occupant est seul responsable des locaux mis à sa disposition et des activités qu'il met en œuvre.

Les éventuels dégâts occasionnés lors de la mise à disposition devront être remboursés à Avignon Université.

L'établissement des devis de réparations incomberont à Avignon Université et seront facturés à l'Occupant. Les travaux de réparation seront effectués sous la surveillance du service de la Direction du Patrimoine Immobilier d'Avignon Université.

L'Occupant assumera seul la responsabilité pénale, civile et financière de tout manquement, notamment à la législation et à ses obligations en matière de droit social et fiscal.

L'Occupant est en tout état de cause solidairement responsable des dommages causés par toute personne physique ou morale intervenant pour son compte.

L'Occupant est seul responsable des opinions exprimées dans le cadre des activités. Avignon Université n'entend donner ni approbation ni improbation aux opinions émises ; ces opinions doivent être considérées comme propres à leurs auteurs.

Article 7. - Assurances

Avant le premier jour de l'occupation, l'Occupant fournira les attestations d'assurance ci-dessous à Avignon Université :

7.1 - Responsabilité civile

L'Occupant déclare avoir souscrit une police d'assurance auprès d'une compagnie notoirement solvable, et pour des garanties et capitaux suffisants, afin de couvrir les conséquences pécuniaires de sa responsabilité civile, celle des personnes et des biens dont il doit répondre, en raison des dommages corporels, matériels et immatériels, causés à autrui et découlant de sa qualité d'occupant et/ou des activités qu'il exerce.

7.2 - Dommages aux biens

L'Occupant devra souscrire une police *Multirisque*, auprès d'une compagnie notoirement solvable et pour des garanties et capitaux suffisants, couvrant notamment les risques suivants :

- incendie, foudre, explosion, implosion ;
- accidents d'ordre électrique ;
- tempêtes, ouragans, cyclones, grêle, poids de la neige, de la glace, de l'eau sur les toitures ;
- chute d'appareils de navigation aérienne et d'engins spatiaux, mur du son, choc d'un véhicule terrestre ;
- dégâts des eaux et gel ;
- ruissellement des eaux ;
- frais de recherche de fuites et d'engorgements ;
- actes de vandalisme ou de sabotage ;
- actes de terrorisme et attentats, grèves, émeutes, mouvements populaires ;
- vol, bris de glaces, bris de machines et installations frigorifiques éventuelles ;
- recours des voisins et des tiers ;
- catastrophes naturelles.

7.3 – Renonciation à recours réciproque

Sauf cas de malveillance, l'Occupant et ses assureurs renoncent à tous recours qu'ils pourraient être fondés à exercer contre Avignon Université et ses assureurs.

Sauf cas de malveillance, réciproquement, Avignon Université et ses assureurs renoncent à tous recours qu'ils pourraient être fondés à exercer contre l'Occupant et ses assureurs.

Article 8. - Stipulations financières

La mise à disposition des locaux prévue en application de la présente convention intervient à titre onéreux. Elle est facturée à l'Occupant.

Chaque mois, sur présentation des factures correspondantes par Avignon Université, l'Occupant se libérera de la somme due en effectuant un virement d'un montant de 8 529.25 € TTC (huit mille cinq cents vingt-neuf euros et vingt-cinq centimes) sur le compte d'Avignon Université.

Le montant comprend le montant de la redevance ainsi que le coût des charges inhérentes à l'utilisation des locaux (électricité, eau, chauffage, nettoyage, entretien, etc.).

Outre le versement de la somme susmentionnée, l'occupant s'engage à participer à hauteur de 20 000 euros TTC aux dépenses liées aux travaux effectués par l'université afin d'adapter les locaux destinés à la mise à disposition aux besoins de l'ENSI.

Article 9. - Durée de la convention

La présente convention entrera en vigueur après approbation du CA avec un effet rétroactif à compter du 26 août 2024. Elle prendra fin le 25 août 2025 inclus.

Article 10. – Reconduction de la convention

La convention pourra être conduite d'une année sur l'autre par reconduction expresse.

Article 11. - Résiliation de la convention

La présente convention pourra être résiliée par l'une ou l'autre des parties dans les cas et conditions ci-après.

11.1 - Résiliation unilatérale par Avignon Université

L'autorisation d'occupation du domaine public étant accordée à titre précaire et révocable, Avignon Université pourra résilier la présente convention à tout moment et sans préavis. Quel que soit son motif, la résiliation ne donnera lieu à aucun dommage et intérêt ou indemnité au profit de l'Occupant.

Avignon Université pourra résilier la présente convention, notamment en cas de force majeure ou pour des motifs sérieux tenant à l'ordre public, ainsi que pour des raisons liées au service ou à l'intérêt général.

Cette résiliation anticipée de la présente convention par Avignon Université, donnera lieu à un paiement de la redevance de la part de l'Occupant, au *pro rata temporis* de la durée de mise à disposition des locaux effectivement réalisée.

Avignon Université se réserve le droit de résilier la présente convention sans préavis, en cas de faute de l'Occupant, notamment s'il ne fournit pas les attestations sollicitées dans la présente convention dans les délais prévus ou ne respecte pas les stipulations de la présente convention. Dans ce cas, la totalité de la redevance d'occupation restera due à Avignon Université.

11.2 - Résiliation par l'Occupant

L'Occupant pourra résilier la présente convention pour cas de force majeure dûment constatée et signifiée au Président d'Avignon Université par lettre recommandée avec accusé de réception.

Le paiement de la redevance s'effectuera alors, le cas échéant, au *pro rata temporis* de la mise à disposition des locaux effectivement réalisée.

Article 12. - Indépendance des parties

Les Parties sont indépendantes l'une de l'autre.

Les relations contractuelles liant l'Occupant avec des tiers en vue de la mise en œuvre des activités ne peuvent en aucun cas engager Avignon Université.

Article 13. - Modification de la convention

Avignon Université se réserve la possibilité de modifier unilatéralement la présente convention.



En outre, la présente convention peut être modifiée par voie d'avenant signé par les parties.

Article 14. - Règlement des litiges

Les parties s'engagent à rechercher une solution amiable à tout différend né de l'application ou de l'interprétation de la présente convention.

A défaut de solution amiable, le tribunal administratif de Nîmes pourra être saisi à l'initiative de l'une ou l'autre des parties.

Fait en trois exemplaires originaux, à Avignon, le 4 octobre 2024

<p>Pour l'Occupant,</p>  <p>Alain YVERGNIAUX Président de l'ENSI</p>	<p>Pour Avignon Université,</p> <p>Signature calligraphique Georges Linares le 08/10/2024 15:43:09 +02:00</p>  <p>Georges LINARÈS Président d'Avignon Université</p>
---	--